|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (высшее образование - бакалавриат), Направленность (профиль) программы «Психология и педагогика дошкольного образования », утв. приказом ректора ОмГА от 27.03.2023 № 51. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | | | | |
| Кафедра "Педагогики, психологии и социальной работы" | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 27.03.2023 г. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Методическая работа в дошкольных образовательных организациях  Б1.В.01.04 | | | | |  |
| по программе бакалавриата | | | | | | | | | |
|  |  | Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (высшее образование - бакалавриат)  Направленность (профиль) программы: «Психология и педагогика дошкольного образования »  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | | | |
| Области профессиональной деятельности. 01.ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА. | | | | | | | | | |
| *Профессиональные стандарты:* | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **01** | | | ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА | | | | | | |
| **01.001** | | | ПЕДАГОГ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) (ВОСПИТАТЕЛЬ, УЧИТЕЛЬ) | | | | | | |
|  | | |
| **01.002** | | | ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ (ПСИХОЛОГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ) | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | | | | педагогический, проектный, сопровождения | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Для обучающихся:** | | | | | | | | |
|  |
|  | очной формы обучения 2023 года набора    на 2023-2024 учебный год    Омск, 2023 | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Составитель:    к.пед.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Савченко ТВ/    Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогики, психологии и социальной работы»  Протокол от 24.03.2023 г. №8 |
| Зав. кафедрой, доцент, д.п.н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Лопанова Е.В./ |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 122 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Приказом Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О несении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого- педагогическое образование направленность (профиль) программы: «Психология и педагогика дошкольного образования »; форма обучения – очная на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных организациях» в течение 2023/2024 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению |

|  |
| --- |
| подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование; очная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса. |
|  |
| **1. Наименование дисциплины: Б1.В.01.04 «Методическая работа в дошкольных образовательных организациях».**  **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
|  |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 122 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных организациях» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-4**  **Способен организовывать и проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ИПК 4.1 знать закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах |
| ИПК 4.2 знать современные теории, методы и техники консультирования |
| ИПК 4.3 знать этические нормы организации и проведение консультативной работы; цели, задачи, виды, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования |
| ИПК 4.4 уметь соблюдать принципы профессиональной этики при реализации консультативной деятельности |
| ИПК 4.5 уметь организовывать и проводить консультирование с субъектами образовательного процесса, проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, вести профессиональную документацию |
| ИПК 4.6 владеть основами консультирования педагогов, родителей (законных представителей) по проблемам обучения, воспитания, развития |
|  |
| **Код компетенции: ПК-7**  **Способен к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ИПК 7.1 знать специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста |
| ИПК 7.2 знать основные психологические подходы к развитию детей: культурно- исторический,деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики; общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте |
| ИПК 7.3 знать основы дошкольной педагогики; современные тенденции развития дошкольного образования |

|  |
| --- |
| ИПК 7.4 знать общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте; особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте; основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста |
| ИПК 7.5 уметь взаимодействовать со смежными специалистами в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации |
| ИПК 7.6 уметь совместно планировать и реализовывать образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и основными образовательными программами |
| ИПК 7.7 уметь совместно планировать и реализовывать образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и основными образовательными программами |
| ИПК 7.8 уметь формировать психологическую готовность детей к школьному обучению |
| ИПК 7.9 владеть способами и приемами создания позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми и взрослыми |
| ИПК 7.10 владеть приемами и техниками познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации |
|  |
| **Код компетенции: УК-2**  **Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ИУК 2.1 знать требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности |
| ИУК 2.2 уметь определять ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта |
| ИУК 2.3 уметь проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений |
| ИУК 2.4 владеть навыками формулировки взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели проекта |
| ИУК 2.5 владеть навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время |
| ИУК 2.6 владеть навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта |
|  |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** |
| Дисциплина Б1.В.01.04 «Методическая работа в дошкольных образовательных организациях» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль 13 "Предметно-теоретический" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержательно-логические связи | | | | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | | | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | | | | |
| Методы активного социально- психологического обучения  Теории и технологии музыкального развития дошкольников  Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста  Теория и методика воспитания  Теория и методика обучения | Методы активного социально- психологического обучения | | | | | УК-2, ПК-7, ПК-4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | | | | |
| Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов  Из них: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Контактная работа | | | | 72 | | |
| *Лекций* | | | | 36 | | |
| *Лабораторных работ* | | | | 0 | | |
| *Практических занятий* | | | | 36 | | |
| *Семинарских занятий* | | | | 0 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | | 70 | | |
| Контроль | | | | 0 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | | | зачеты 4 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**    **5.1. Тематический план** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | | Вид занятия | Семестр | | Часов | |
|  | |  |  | |  | |
| Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования | | Лек | 4 | | 2 | |
| Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации. | | Лек | 4 | | 4 | |
| Содержание методической работы в ДОО | | Лек | 4 | | 4 | |
| Планирование методической работы в ДОО | | Лек | 4 | | 2 | |
|  | | Лек | 4 | | 0 | |
| Формы методической работы в ДОО. | | Лек | 4 | | 2 | |
| Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования | | Пр | 4 | | 2 | |
| Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации. | | Пр | 4 | | 4 | |
| Содержание методической работы в ДОО | | Пр | 4 | | 4 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Планирование методической работы в ДОО | Пр | 4 | 2 |
| Формы методической работы в ДОО. | Пр | 4 | 2 |
|  |  |  |  |
| Методическое обеспечение образовательных программ | Лек | 4 | 4 |
| Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования | Лек | 5 | 2 |
| Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации. | Лек | 5 | 4 |
| Содержание методической работы в ДОО | Лек | 5 | 4 |
| Планирование методической работы в ДОО | Лек | 5 | 2 |
| Формы методической работы в ДОО. | Лек | 5 | 2 |
| Методическое обеспечение образовательных программ | Лек | 5 | 4 |
| Методическое обеспечение образовательных программ | Пр | 4 | 4 |
| Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования | Пр | 5 | 2 |
| Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации. | Пр | 5 | 4 |
| Содержание методической работы в ДОО | Пр | 5 | 4 |
| Планирование методической работы в ДОО | Пр | 5 | 2 |
| Формы методической работы в ДОО. | Пр | 5 | 2 |
| Методическое обеспечение образовательных программ | Пр | 5 | 4 |
|  | СР | 4 | 36 |
|  | СР | 5 | 34 |
|  | Конс | 5 | 2 |
| Всего |  |  | 144 |
| \* Примечания:  а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины Б1.Б.01 «Философия» согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, Федеральными и | | | |

|  |
| --- |
| локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **Темы лекционных занятий** |
| **Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования** |
|
| Понятие методической работы. Факторы, определяющие источники развития методического проектирования. Историко-культурные источники развития методического проектирования.. Типы методической работы: исследовательская, экспериментальная, коррекционная. Особенность работы методиста в каждом типовом пространстве Организация и руководство методической работы в условиях личностно ориентированного подхода Роль методиста в управленческой работе ДОО. |
| **Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации.** |
| Методическая работа в системе ДОО (информационно-аналитический, мотивационно- целевой, планово-прогностической, организационно- исполнительской, контрольно- диагностической, регулятивно-коррекционный аспекты деятельности). Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе. ДОО Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОО. |
| **Содержание методической работы в ДОО** |

|  |
| --- |
| Содержание методической работы в ДОО. Сущность, принципы проектирования методической работы и тенденции развития современных образовательных технологий Виды педагогических проектов: учебно-воспитательные проекты, досуговые проекты, проекты в системе профессиональной подготовки и др., Методы педагогического проектирования. Метод проектов как один из основных методов. Характерные особенности, механизм проектирования и требования к каждому из видов педагогического проекта. Проектирование содержания методической работы. Направленность проектируемых изменений. Педагогический анализ, содержание педагогического анализа. Анализ образовательной деятельности проверяющим. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности. |
| **Планирование методической работы в ДОО** |
| Планирование методической работы в ДОО (перспективное планирование, календарное планирование) Планирование психолого-образовательной работы в ДОО. Виды планирования. Программа развития ДОО. Образовательная программа ДОО. Годовой план работы. Варианты годового планирования деятельности ДОО. Принципы, функции, виды и уровни методической деятельности  Сущность, принципы проектирования методической работы в ДОО. Слагаемые проектной культуры.. Функционально-ролевой репертуар субъектов проектной деятельности в ДОО.. Организация методической работы в образовательном процессе. |
|  |
|  |
| **Формы методической работы в ДОО.** |
| Групповые формы методической работы. Требования к проведению совещаний. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. Индивидуальные формы работы с педагогами. Передовой педагогический опыт. Подготовка открытого показа работы педагогов. Мастер-класс. Деловые игры в педагогической системе. Методы активизации при проведении методических мероприятий.  Педагогический совет в ДОО Цели, содержание, функции педагогического совета. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом. Принципы, функции, виды и уровни методической деятельности. |
| **Методическое обеспечение образовательных программ** |
| Многофункциональность методического обеспечения образовательных программ. Принципы методического обеспечения образовательных программ. Виды методов построения образовательных программ: социально-педагогические, психолого- педагогические и образовательные. Характерные особенности методического обеспечения образовательных программ и требования к каждому из видов педагогического проекта.  Организация методического кабинета Понятие «организация». Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями. |
| **Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования** |
|  |
| **Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации.** |
|  |
| **Содержание методической работы в ДОО** |
|  |
| **Планирование методической работы в ДОО** |
|  |
| **Формы методической работы в ДОО.** |
|  |
| **Методическое обеспечение образовательных программ** |
|  |

|  |
| --- |
| **Темы практических занятий** |
|  |
| **Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования** |
| Понятие методической работы. Факторы, определяющие источники развития методического проектирования. Историко-культурные источники развития методического проектирования.. Типы методической работы: исследовательская, экспериментальная, коррекционная. Особенность работы методиста в каждом типовом пространстве Организация и руководство методической работы в условиях личностно ориентированного подхода Роль методиста в управленческой работе ДОО. |
|  |
| **Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации.** |
| Методическая работа в системе ДОО (информационно-аналитический, мотивационно- целевой, планово-прогностической, организационно- исполнительской, контрольно- диагностической, регулятивно-коррекционный аспекты деятельности). Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе. ДОО Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОО. |
|  |
| **Содержание методической работы в ДОО** |
| Содержание методической работы в ДОО. Сущность, принципы проектирования методической работы и тенденции развития современных образовательных технологий Виды педагогических проектов: учебно-воспитательные проекты, досуговые проекты, проекты в системе профессиональной подготовки и др., Методы педагогического проектирования. Метод проектов как один из основных методов. Характерные особенности, механизм проектирования и требования к каждому из видов педагогического проекта. Проектирование содержания методической работы. Направленность проектируемых изменений. Педагогический анализ, содержание педагогического анализа. Анализ образовательной деятельности проверяющим. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности. |
|  |
| **Планирование методической работы в ДОО** |
| Планирование методической работы в ДОО (перспективное планирование, календарное планирование) Планирование психолого-образовательной работы в ДОО. Виды планирования. Программа развития ДОО. Образовательная программа ДОО. Годовой план работы. Варианты годового планирования деятельности ДОО. Принципы, функции, виды и уровни методической деятельности  Сущность, принципы проектирования методической работы в ДОО. Слагаемые проектной культуры.. Функционально-ролевой репертуар субъектов проектной деятельности в ДОО.. Организация методической работы в образовательном процессе. |
|  |
| **Формы методической работы в ДОО.** |
| Групповые формы методической работы. Требования к проведению совещаний. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. Индивидуальные формы работы с педагогами. Передовой педагогический опыт. Подготовка открытого показа работы педагогов. Мастер-класс. Деловые игры в педагогической системе. Методы активизации при проведении методических мероприятий.  Педагогический совет в ДОО Цели, содержание, функции педагогического совета. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом. Принципы, функции, виды и уровни методической деятельности. |

|  |
| --- |
| **Методическое обеспечение образовательных программ** |
| Многофункциональность методического обеспечения образовательных программ. Принципы методического обеспечения образовательных программ. Виды методов построения образовательных программ: социально-педагогические, психолого- педагогические и образовательные. Характерные особенности методического обеспечения образовательных программ и требования к каждому из видов педагогического проекта.  Организация методического кабинета Понятие «организация». Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями. |
|  |
| **Современные проблемы и тенденции методической работы в системе дошкольного образования** |
| Понятие методической работы. Факторы, определяющие источники развития методического проектирования. Историко-культурные источники развития методического проектирования.. Типы методической работы: исследовательская, экспериментальная, коррекционная. Особенность работы методиста в каждом типовом пространстве Организация и руководство методической работы в условиях личностно ориентированного подхода Роль методиста в управленческой работе ДОО. |
|  |
| **Методическая работа и ее значение в системе ДОО в условиях модернизации.** |
| Методическая работа в системе ДОО (информационно-аналитический, мотивационно- целевой, планово-прогностической, организационно- исполнительской, контрольно- диагностической, регулятивно-коррекционный аспекты деятельности). Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе. ДОО Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОО. |
|  |
| **Содержание методической работы в ДОО** |
| Содержание методической работы в ДОО. Сущность, принципы проектирования методической работы и тенденции развития современных образовательных технологий Виды педагогических проектов: учебно-воспитательные проекты, досуговые проекты, проекты в системе профессиональной подготовки и др., Методы педагогического проектирования. Метод проектов как один из основных методов. Характерные особенности, механизм проектирования и требования к каждому из видов педагогического проекта. Проектирование содержания методической работы. Направленность проектируемых изменений. Педагогический анализ, содержание педагогического анализа. Анализ образовательной деятельности проверяющим. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности. |
|  |
| **Планирование методической работы в ДОО** |
| Планирование методической работы в ДОО (перспективное планирование, календарное планирование) Планирование психолого-образовательной работы в ДОО. Виды планирования. Программа развития ДОО. Образовательная программа ДОО. Годовой план работы. Варианты годового планирования деятельности ДОО. Принципы, функции, виды и уровни методической деятельности  Сущность, принципы проектирования методической работы в ДОО. Слагаемые проектной культуры.. Функционально-ролевой репертуар субъектов проектной деятельности в ДОО.. Организация методической работы в образовательном процессе. |
|  |
| **Формы методической работы в ДОО.** |
| Групповые формы методической работы. Требования к проведению совещаний. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. Индивидуальные формы работы с педагогами. Передовой педагогический опыт. Подготовка открытого показа работы педагогов. Мастер-класс. Деловые игры в педагогической системе. Методы активизации при проведении методических мероприятий.  Педагогический совет в ДОО Цели, содержание, функции педагогического совета. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов. Формы организации методической работы с педагогическим коллективом. Принципы, функции, виды и уровни методической деятельности. |

|  |
| --- |
| **Методическое обеспечение образовательных программ** |
| Многофункциональность методического обеспечения образовательных программ. Принципы методического обеспечения образовательных программ. Виды методов построения образовательных программ: социально-педагогические, психолого- педагогические и образовательные. Характерные особенности методического обеспечения образовательных программ и требования к каждому из видов педагогического проекта.  Организация методического кабинета Понятие «организация». Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями. |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных организациях» / Савченко ТВ. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2023.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 31.08. 2022 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 31.08.2022 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 31.08.2022 №103.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 31.08. 2022 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 31.08.2022 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 31.08.2022 №103. |
|  |
| **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**  **Основная:** |
| 1. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся / Блинов В. И., Сергеев И. С.. - Москва: Юрайт, 2019. - 133 с . - ISBN: 978-5-534-09149-6. - URL: https://urait.ru/bcode/438326 |
| 2. Методология педагогического исследования / Образцов П. И.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2018. - 132 с . - ISBN: 978-5-534-03541-4. - URL: https://urait.ru/bcode/415446 |
| **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины** |
| 1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru  2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: http://biblio-online.ru  3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: http://window.edu.ru/  4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: http://elibrary.ru  5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: http://www.sciencedirect.com  6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: www.edu.ru  7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: http://journals.cambridge.org  8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: http://www.oxfordjoumals.org  9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: http://dic.academic.ru/  10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: http://www.benran.ru |

|  |
| --- |
| 11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: http://www.gks.ru  12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: http://diss.rsl.ru  13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: http://ru.spinform.ru  Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.  Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». |
| **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** |
| К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.  Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:  ⦁ после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;  ⦁ при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;  ⦁ в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач;  ⦁ при подготовке к практическим /семинарским/лабораторным занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры;  ⦁ решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.  Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия.  Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются научная литература по данной учебной дисциплине. |

|  |
| --- |
| Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.  При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. При решении задачи «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.  При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине. |
| **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
| Перечень программного обеспечения    • Microsoft Windows 10 Professional  • Microsoft Office Professional 2007 Russian  • Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable  • Антивирус Касперского  • Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL    Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: |
| • Справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/edu/student/study/ |
| • Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего  образования http://fgosvo.ru |
| • Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» |
| **Электронная информационно-образовательная среда** |
| Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:  • доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;  • фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;  • проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;  • формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;  • взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».  При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии: |

|  |
| --- |
| • сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;  • обработка текстовой, графической и эмпирической информации;  • подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;  • самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;  • использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.  • компьютерное тестирование;  • демонстрация мультимедийных материалов. |
|  |
| **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** |
| Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально- технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.  Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1  1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;  2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно- правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».  3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система Microsoft Windows 10, MS Visio Standart, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru., 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle. Учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория возрастной анатомии, физиологии и гигиены человека и психодиагностики, оснащение которой составляют: столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра, мультимедийный |

|  |
| --- |
| проектор, экран, стенды информационные. Оборудование: стенды информационные с портретами ученых, Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый) кабинетный Вариант (1 шт.), тестово-диагностические материалы на эл. дисках: Диагностика структуры личности, Методика И.Л.Соломина, факторный личностный опросник Кеттелла, Тест Тулуз-Пьерона, Тест Векслера, Тест Гилфорда, Методика рисуночных метафор, Тест юмористических фраз А.Г.Шмелева, Диагностический альбом Семаго Н.Я., Семаго М.М., раздаточные материалы: диагностика темперамента, диагностика эмоционально-волевой сферы личности, диагностика определения готовности ребенка к школе, диагностика выявления готовности и способности к обучению дошкольников.  4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru  5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». |